

Министерство образования и науки Челябинской области  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
**«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»**

ПРИНЯТ

Советом колледжа

Председатель \_\_\_\_\_ А.С. Романькова

протокол от \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ О.А. Пундикова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ . № \_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА  
«КРАСНЫЕ НИТИ»**

**(МОДЕЛЬ «СТУДЕНТ-СТУДЕНТ»)**

**Магнитогорск 2021**

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В современном образовательном пространстве особенно остро ставится проблема адаптации студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ в совершенно новой образовательной среде и создание толерантной среды в студенческом коллективе.

Направление проекта: социальная адаптация и социализация студентов-инвалидов в студенческом коллективе в колледже.

Основная идея: организация социально-толерантного пространства для студентов-инвалидов, посредством организации определенных мероприятий, как массовых, так и индивидуальных, в которых студент-инвалид будет принимать участие совместно со своим наставником-другом из числа волонтеров колледжа, что позволит студенту-инвалиду почувствовать себя самостоятельным, и в тоже время будет ощущать поддержку друга. С этой целью в начале проекта каждая пара под руководством наставника-консультанта составит себе индивидуальный план совместной деятельности, нацеленный на определенный результат. Взаимодействие наставника и подопечного будет разнообразно по своим способам и формам. Чаще всего их взаимодействие будет происходить на совместных досуговых мероприятиях как индивидуальных, так и групповых, посредством гостевых встреч, общения через Интернет: по электронной почте, в социальных сетях, по телефону. Кроме того, для сплочения пар, обмена опытом между ними и трансляции достигнутых результатов проектом предусмотрен ряд массовых мероприятий: выездной семинар-интенсив, клуб выходного дня, итоговый форум. С целью профилактики распада пар и предотвращения конфликтов, эмоционального выгорания у наставников предусмотрено психолого-педагогическое сопровождение пар. Достигнутые результаты будут фиксироваться в портфолио личных достижений, которые будут представлены на итоговом форуме, что позволит выявить и распространить лучший опыт работы наставников.

Целевая группа проекта: студенты из числа инвалидов (1 курса), студенты-волонтеры (15-20 лет), педагоги колледжа.

Цель: формирование толерантной среды в колледже и оказание помощи в процессе социализации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями со стороны студентов-волонтеров и педагогов колледжа; формирование наставнический пар «студент – студент» и «педагог-студент», с целью совместного участия их в мероприятиях проекта, направленных на стабилизацию эмоционально-психологического состояния студента-инвалида, его адаптацию в студенческой коллективе и реализацию личностного и профессионального потенциала.

Задачи:

1. Создание условий для выявления и реализации личностного потенциала студентов – инвалидов.

2. Создание условий для адаптации студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ в студенческом сообществе.

3. Создание условий для формирования толерантного отношения к студентам-инвалидам и людям с ограниченными возможностями среди молодежи.

Форма наставничества: «студент – студент»

Участие в мероприятиях проекта позволит студентам целевой аудитории расширить сеть социальных контактов и будет способствовать формированию коммуникативных навыков. Кроме того, участие в основных мероприятиях проекта без родителей позволит студентам-инвалидам научиться самостоятельно принимать решения в разных жизненных ситуациях. Привлечение к реализации проекта наставников из числа волонтеров колледжа будет способствовать воспитанию и формированию системы нравственных ценностей у молодого поколения, толерантного отношения к инвалидам в обществе. В колледже в результате реализации проекта «Красные нити» будет внедрена новая социальная практика «наставничество», что позволит расширить спектр предоставляемых студентам-инвалидам и их семьям социально-реабилитационных услуг и улучшить их качество. Кроме того, привлечение в рамках проекта наставников из числа социально-активной молодежи позволит пополнить ряды добровольцев-наставников.

Программа наставничества позволяет получать опыт, знания, формировать навыки, компетенции и ценности быстрее, чем другие способы передачи.

Наставническая деятельность в ГБОУ ПОО МТК осуществляется на основании:

- 1) приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 18.11.2020 г. № 01/2428 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в Челябинской области»;
- 2) приказа ГБОУ ПОО МТК от 25.12.2020 г. № 637 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества в ГБОУ ПОО МТК»;
- 3) «Дорожной карты» внедрения региональной целевой модели наставничества обучающихся (далее – РЦМ НО) в колледже на период с 2020 по 2024 годы;
- 4) Положения о программе наставничества ГБОУ ПОО «Магнитогорский технологический колледж им. В.П. Омельченко»;
- 5) программ наставничества.

## 2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ НАСТАВЛЯЕМЫХ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

### ПРОГРАММА «КРАСНЫЕ НИТИ»

Форма наставничества: «СТУДЕНТ – СТУДЕНТ»

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА

Форма наставничества: «студент-студент». Ролевая модель: «волонтер – студент-инвалид»

Ф.И.О., группа наставляемого: студенты 1 курса (10 человек) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ

Ф.И.О., должность наставника: студенты 3-4 курса (3 человека) волонтерского центра «Мы вместе!» (ГБОУ ПОО МТК)

Срок осуществления плана: с «10» сентября 2021г. по «01» декабря 2021г.

Тьютор (из числа педагогических работников): Балышева Т.А., социальный педагог, руководитель волонтерского центра «Мы вместе!»

**Цель** реализации наставнической программы: формирование толерантной среды в колледже и оказание помощи в процессе социализации студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями со стороны студентов-волонтеров и педагогов колледжа; формирование наставнический пар «студент – студент» и «педагог-студент», с целью совместного участия их в мероприятиях проекта, направленных на стабилизацию эмоционально-психологического состояния студента-инвалида, его адаптацию в студенческой коллективе и реализацию личностного и профессионального потенциала

**Основные задачи:** 1. Создание условий для выявления и реализации личностного потенциала студентов – инвалидов.

2. Создание условий для адаптации студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ в студенческом сообществе.

3. Создание условий для формирования толерантного отношения к студентам-инвалидам и людям с ограниченными возможностями среди молодежи.

№	Проект / задание	Срок выполнения	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка наставника
<b>1. Анализ трудностей и способы их преодоления</b>					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений развития	10.09.2021 – 14.09.2021	– определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; – сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностическую / развивающую беседу с	17.09.2021			

	наставляемым с целью уточнения зон развития				
1.3.	Разработать меры по преодолению трудностей (в учебе, развитии личностных компетенций, подготовки и реализации проекта и др.)	Сентябрь 2021	разработаны меры по преодолению трудностей и ожидаемые результаты по итогам реализации программы наставничества		
<b>2. Направления развития студента</b>					
2.1.	Познакомить с правилами поведения: – на учебном занятии (написание конспекта, выступление с докладом); – при участии в общественной деятельности; – при разработке и защите индивидуального проекта.	Сентябрь 2021	Сформировать понимание повышения результативности (успеваемости) на учебном занятии, проведении общественного мероприятия, защите проекта и др.		
2.2.	Познакомить с эффективными подходами к планированию учебной (проектной, общественной) деятельности		Развить навыки планирования учебной (проектной и общественной) деятельности и расстановки приоритетов		
2.3.	Перенять успешный опыт наставника по подготовке: – к учебным занятиям: выполнение домашнего задания (написание реферата, подготовка доклада (сообщения), выполнение упражнений, заучивания стихотворений и др.); – к контрольным работам; – самостоятельных тренировок; – разработки индивидуального проекта и пр.	Сентябрь – ноябрь 2021	Сформировать понимание на основе изученного опыта наставника успешной подготовки к учебным занятиям, контрольной / самостоятельной работе, разработки индивидуального проекта, ведения общественной работы		
2.4.	Принять участие в студенческих (внутригрупповых / колледжных) мероприятиях: - классные часы; - подготовка к мероприятиям: День студента, День матери; - написание стенгазеты по выбранной профессии (в рамках недель профессии)	Октябрь 2021 – ноябрь 2021	Сформировать понимание толерантности социальной среды студенческого общества; повысить самооценку; снизить риск неуверенности в себе		
2.5.	Принять участие в тренингах, коучах с последующим самоанализом	Октябрь 2021 – ноябрь 2021	Поверить в себя, найти друзей, проявить себя		

2.6.	Приобщить к участию в волонтерском движении	ноябрь 2021	Принять участие в мероприятиях федерального проекта «Билет в будущее», акциях и пр. волонтеров		
2.7.	Привить навыки тайм-менеджмента	В течение программ ы	Развитие навыков рационального распределения учебного и внеучебного времени		
2.8.	Сформировать понимание правильного поведения при возникновении конфликтных ситуаций; Познакомиться со способами профилактики и урегулирования конфликтов в коллективе, с педагогами	Ноябрь 2021	Определены действенные методы поведения и профилактики конфликтных ситуаций в студенческой группе		
2.9.	Записаться в кружок, спортивную секцию, стать членом студенческого совета и др. <i>(с учетом выбранного направления развития)</i>	Декабрь 2021	Стал участником спортивной секции, кружка, студ.совета, волонтером и др.		
2.10	Принять участие в качестве волонтера на площадках колледжа IX открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы»	Декабрь 2021	Стать участником волонтерского центра «Мы вместе!»		

Подпись наставника \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись наставляемого \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дата

Подпись куратора ГБОУ ПОО МТК \_\_\_\_\_

### **3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ НАСТАВНИЧЕСТВА**

Среди оцениваемых результатов могут быть:

- повышение успеваемости наставляемых;
- рост посещаемости наставляемым (-и) творческих кружков, объединений, спортивных секций, внеурочных мероприятий;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов;
- снижение числа наставляемых, состоящих в «группе риска» (на внутреннем профилактическом учете в ГБОУ ПОО МТК, на учете в КДН, УВД и др.);
- снижение количества нарушений правил поведения в колледже, в том числе правил проживания в общежитии;
- повышение активности наставляемых в научной, спортивной, культурно-массовой, общественной деятельности колледжа (показателем является формирование и развитие гибких навыков у обучающихся).





**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ / ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ  
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя или законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)  
являясь \_\_\_\_\_ законным \_\_\_\_\_ представителем  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(ФИО несовершеннолетнего)

приходящего мне \_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку в государственном бюджетном образовательном учреждении профессиональной образовательной организации «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; профессиональная образовательная организация; информация о результатах конкурса.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: индивидуальный учет результатов, публикация списка наставляемых, а также хранение данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что государственное бюджетное образовательное учреждение профессиональная образовательная организация «Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись / расшифровка подписи

## ПЛАН РАБОТЫ (ДНЕВНИК) НАСТАВНИКА

План работы включает в себя цели и задачи наставничества в каждой конкретной паре наставник – наставляемый; план-задание практики студентов – наставников; план мероприятий (работы) на весь период действия наставнической программы; лист самооценки с анализом собственной деятельности в процессе реализации наставнической программы и др.

Примерная форма Дневника наставника:

### Титульный лист



### Содержание

#### 1.1. Общие положения

Цель реализации наставнической программы: \_\_\_\_\_

Основные задачи:

- 1.
- 2.
- 3.

Ожидаемые результаты:

- 1.
- 2.
- 3.

#### 1.2. Основные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Дата проведения мероприятия	Отметка о выполнении с анализом результата
1				
2				

1.3. Самооценка деятельности в процессе реализации программы наставничества (*что получилось, над чем необходимо работать дальше*):

---



---



---

1.4. Предложения о продлении (завершении) наставнической программы:

---

---

1.5. Заключение куратора по результатам итогового мероприятия наставнической программы:

---

---

Дата

Подпись куратора ГБОУ ПОО МТК\_\_\_\_\_

